



КонсультантПлюс

Постановление Администрации Волгоградской
обл. от 17.11.2017 N 602-п
(ред. от 03.09.2020)

"О предоставлении субсидий работодателям,
выделившим (зарезервировавшим) и (или)
создавшим рабочие места в счет
установленной квоты для отдельных
категорий молодежи, на частичную
компенсацию расходов по созданию
квотируемых рабочих мест"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 19.11.2020

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17 ноября 2017 г. N 602-п

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ РАБОТОДАТЕЛЯМ, ВЫДЕЛИВШИМ (ЗАРЕЗЕРВИРОВАВШИМ) И (ИЛИ) СОЗДАВШИМ РАБОЧИЕ МЕСТА В СЧЕТ УСТАНОВЛЕННОЙ КВОТЫ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ МОЛОДЕЖИ, НА ЧАСТИЧНУЮ КОМПЕНСАЦИЮ РАСХОДОВ ПО СОЗДАНИЮ КВОТИРУЕМЫХ РАБОЧИХ МЕСТ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл.
от 03.09.2020 N 523-п)

В соответствии со [статьей 9](#) Закона Волгоградской области от 06 июля 2010 г. N 2070-ОД "О квотировании рабочих мест для отдельных категорий молодежи в Волгоградской области" Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий работодателям, выделившим (зарезервировавшим) и (или) создавшим рабочие места в счет установленной квоты для отдельных категорий молодежи, на частичную компенсацию расходов по созданию квотируемых рабочих мест.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Волгоградской области:

от 28 февраля 2011 г. [N 49-п](#) "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета работодателям, выделившим (зарезервировавшим) и (или) создавшим рабочие места в счет установленной квоты, на частичную компенсацию расходов по созданию квотируемых рабочих мест для отдельных категорий молодежи в Волгоградской области";

от 14 июня 2016 г. [N 306-п](#) "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 28 февраля 2011 г. N 49-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета работодателям, выделившим (зарезервировавшим) и (или) создавшим рабочие места в счет установленной квоты, на частичную компенсацию расходов по созданию квотируемых рабочих мест для отдельных категорий молодежи в Волгоградской области".

3. Внести изменение в [постановление](#) Правительства Волгоградской области от 09 апреля 2013 г. N 161-п "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Волгоградской области", исключив [подпункт 1.1 пункта 1](#).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора
Волгоградской области
Е.А.ХАРИЧКИН

Утвержден
постановлением
Администрации
Волгоградской области
от 17 ноября 2017 г. N 602-п

ПОРЯДОК

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ РАБОТОДАТЕЛЯМ, ВЫДЕЛИВШИМ
(ЗАРЕЗЕРВИРОВАВШИМ) И (ИЛИ) СОЗДАВШИМ РАБОЧИЕ МЕСТА В СЧЕТ
УСТАНОВЛЕННОЙ КВОТЫ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ МОЛОДЕЖИ,
НА ЧАСТИЧНУЮ КОМПЕНСАЦИЮ РАСХОДОВ ПО СОЗДАНИЮ КВОТИРУЕМЫХ
РАБОЧИХ МЕСТ**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл.
от 03.09.2020 N 523-п)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления субсидий работодателям, выделившим (зарезервировавшим) и (или) создавшим рабочие места в счет установленной квоты для отдельных категорий молодежи, на частичную компенсацию расходов по созданию квотируемых рабочих мест (далее именуется - субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям (далее именуется - работодатели).

Право на субсидии имеют работодатели, выделившие (зарезервировавшие) и (или) создавшие рабочие места в счет установленной квоты для отдельных категорий молодежи, определенных [статьей 2](#) Закона Волгоградской области от 06 июля 2010 г. N 2070-ОД "О квотировании рабочих мест для отдельных категорий молодежи в Волгоградской области" (далее именуется - молодые граждане), заключившие с государственными казенными учреждениями службы занятости населения Волгоградской области (далее именуется - ГКУ ЦЗН) по месту нахождения работодателя договоры о квотировании рабочих мест для трудоустройства молодых граждан и трудоустроившие молодых граждан на данные рабочие места.

1.3. Субсидии предоставляются работодателям за счет средств областного бюджета в целях возмещения фактических затрат (части затрат) на оплату труда молодых граждан, увеличенных на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Затраты (часть затрат) возмещаются работодателю пропорционально отработанному молодым гражданином времени и времени, когда за ним в соответствии с законодательством сохраняется средний заработок.

Возмещению не подлежат затраты (часть затрат), которые связаны с оплатой периодов временной нетрудоспособности, отпуска в связи с обучением в вечерних и заочных организациях профессионального образования, а также времени отсутствия на работе по неуважительным причинам.

Субсидии предоставляются в рамках реализации [подпрограммы](#) "Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан" государственной программы Волгоградской области "Развитие рынка труда и обеспечение занятости в Волгоградской области", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 25 сентября 2017 г. N 503-п.
(п. 1.3 в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

1.4. Предоставление субсидий осуществляется подведомственным комитету по труду и занятости населения Волгоградской области (далее именуется - Облкомтруд) ГКУ ЦЗН.
(п. 1.4 в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

1.5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Облкомтрудом ГКУ ЦЗН в текущем финансовом году на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка.
(п. 1.5 в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условия предоставления субсидий:

1) соответствие работодателя на первое число месяца, в котором работодатель обратился за получением субсидии, следующим требованиям:

абзац исключен. - [Постановление](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

работодатель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

работодатель не должен являться получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка;

2) согласие работодателя [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление ГКУ ЦЗН, Облкомтрудом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидий;
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

3) соблюдение работодателем - юридическим лицом запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) наличие у работодателя расчетного счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее именуется - расчетный счет);

5) наличие у работодателя на дату подачи заявки на получение субсидии (далее именуется - заявка) трудовых отношений с молодым гражданином, затраты при трудоустройстве которого планируются к возмещению;

6) трудоустройство работодателем молодого гражданина по направлению ГКУ ЦЗН в счет установленной квоты.

2.2. Субсидия предоставляется в порядке очередности поступления документов из расчета размера фактически понесенных затрат на одного молодого гражданина за один месяц, но не более одного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, пропорционально увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

2.3. Субсидия предоставляется работодателю одновременно, за отработанный молодым гражданином период, но не более чем за шесть месяцев.

В случае если трудовые отношения между работодателем и молодым гражданином длятся менее одного месяца, за который предоставляется субсидия, субсидия рассчитывается пропорционально периоду действия трудовых отношений.

2.4. Работодатель для получения субсидии не позднее 25 ноября текущего финансового года представляет в ГКУ ЦЗН следующие документы:
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

- 1) заявку по форме, утвержденной приказом Облкомтруда, в двух экземплярах;
- 2) справку-расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом Облкомтруда;
- 3) реквизиты расчетного счета;
- 4) документы в отношении каждого молодого гражданина, затраты на трудоустройство которого планируются к возмещению:

копию трудового договора, заключенного с молодым гражданином;

копию табеля учета рабочего времени молодого гражданина;

копию расчетной ведомости;

копии платежных поручений о перечислении денежных средств на выплату заработной платы в кредитную организацию либо копии расходных ордеров и платежных ведомостей о выплаченной молодому гражданину заработной плате;

копии платежных поручений о перечислении страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

выписку из трудовой книжки молодого гражданина, содержащую информацию о его последнем месте работы;

5) подписанное работодателем соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется - Соглашение) в двух экземплярах по форме, размещенной на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области - подсистеме комплексной информационной системы "Электронное правительство Волгоградской области" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ktzn.volgograd.ru> (далее именуется - портал), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области.

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие работодателей [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление ГКУ ЦЗН, Облкомтрудом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

соблюдение работодателем - юридическим лицом запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.5. Работодатель представляет согласие молодого гражданина на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

(п. 2.5 введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

2.6. Документы, указанные в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка, представляются на бумажном носителе при непосредственном обращении в ГКУ ЦЗН. Копии документов должны быть удостоверены подписью работодателя.

В случае подачи документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Работодатель несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для заключения Соглашения.

2.6. Исключен. - [Постановление](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п.

2.7. ГКУ ЦЗН:

1) регистрирует заявки в день приема и в порядке очередности их поступления, один экземпляр заявки с отметкой о регистрации возвращает работодателю;

2) в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает в отношении подавшего ее работодателя в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

Работодатели вправе самостоятельно представить в ГКУ ЦЗН выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) при условии, что она выдана не ранее первого числа месяца, в котором работодатель обратился за получением субсидии;

3) в течение 10 рабочих дней со дня поступления в ГКУ ЦЗН документов, указанных в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка, рассматривает их в порядке очередности поступления, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение трех дней со дня принятия решения уведомляет работодателей.

(п. 2.7 в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

2.8 - 2.9. Исключены. - [Постановление](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п.

2.10. Основания для отказа в предоставлении субсидий:

отсутствие либо недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГКУ ЦЗН в текущем финансовом году на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью; (в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

несоответствие работодателя требованиям и условиям, установленным [пунктами 1.2, 2.1](#) настоящего Порядка;

представление работодателем документов, указанных в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка, не в полном объеме;

представление документов, указанных в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка, оформленных не по утвержденным формам;

представление документов на получение субсидии неуполномоченным лицом;

наличие недостоверных сведений в представленных документах.

2.11. Работодатели, которым отказано в предоставлении субсидий по основанию, указанному в [абзаце втором пункта 2.10](#) настоящего Порядка, в случае выделения ГКУ ЦЗН дополнительных лимитов бюджетных обязательств в течение двух рабочих дней с даты получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств в письменном виде уведомляются о возможности получения субсидий в

соответствии с условиями, установленными настоящим Порядком.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

2.12. ГКУ ЦЗН в случае принятия решения о предоставлении субсидии:
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет работодателей о принятом решении путем размещения информации на портале и подписывает с работодателями Соглашения;

в течение 30 дней со дня подписания Соглашения вручает его лично под подпись работодателю либо представителю по доверенности или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.13. Перечисление субсидий на расчетный счет работодателям осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.14. Результатом предоставления субсидии является участие работодателя в обеспечении реализации мероприятия по трудоустройству молодых граждан на выделенные и (или) созданные рабочие места в счет установленной квоты.
(п. 2.14 введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

2.15. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является численность молодых граждан, трудоустроенных к работодателю.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении.
(п. 2.15 введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

3. Требования к отчетности

(введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл.
от 03.09.2020 N 523-п)

3.1. **Отчет** о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения (далее именуется - отчет), представляется работодателем в ГКУ ЦЗН до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Отчет представляется работодателем лично либо через представителя по доверенности.

В случае представления отчета через представителя по доверенности доверенность прилагается.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют ГКУ ЦЗН, Облкомтруд и органы государственного финансового контроля.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

4.2. В случаях нарушения работодателем требований, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, а также выявления нарушений условий выполнения Соглашения ГКУ ЦЗН в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушений направляет работодателю требование о возврате предоставленной субсидии.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

Требование о возврате предоставленной субсидии вручается лично работодателю либо его представителю по доверенности или направляется заказным почтовым отправлением.

В случае направления требования о возврате предоставленной субсидии заказным почтовым отправлением датой его получения считается 12-й день со дня отправки заказного почтового отправления.

Работодатель обязан произвести возврат предоставленной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения требования о возврате предоставленной субсидии.

4.3. В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано ГКУ ЦЗН в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.
(в ред. [постановления](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

4.4. В случае недостижения результата предоставления субсидии и установленного в Соглашении значения показателя, необходимого для его достижения, работодатель обязан до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, произвести возврат субсидии в полном объеме в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

В случае если субсидия не перечислена работодателем в областной бюджет, указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(п. 4.4 введен [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл. от 03.09.2020 N 523-п)

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий работодателям,
выделившим (зарезервировавшим)
и (или) создавшим рабочие места
в счет установленной квоты для
отдельных категорий молодежи,
на частичную компенсацию расходов
по созданию квотируемых рабочих мест

Список изменяющих документов
(введено [постановлением](#) Администрации Волгоградской обл.
от 03.09.2020 N 523-п)

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидий работодателям, выделившим (зарезервировавшим) и (или) создавшим рабочие места в счет установленной квоты для отдельных категорий молодежи, на частичную компенсацию расходов по созданию квотируемых мест и показателя, необходимого для его достижения, за _____ год

(наименование работодателя)

Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя
1	2	3	4

Результат предоставления субсидии - участие работодателя в обеспечении реализации мероприятия по трудоустройству отдельных категорий молодежи, определенных [статьей 2](#) Закона Волгоградской области от 06 июля 2010 г. N 2070-ОД "О квотировании рабочих мест для отдельных категорий молодежи в Волгоградской области" (далее именуется - молодые граждане), на выделенные и (или) созданные рабочие места в счет установленной квоты

Численность молодых граждан,
трудоустроенных к работодателю

человек

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

"__" _____ 20__ г.
